

「みずほ電子債権WEBサービス」のご案内

拝啓 貴社益々ご清栄のこととお慶び申し上げます。

さて、「みずほ電子債権決済サービス」には、インターネットにて各種帳票の確認や期日前資金化（割引）・譲渡等のお申込が可能な「WEBサービス」がございます。従来のFAX送受信による帳票等のやり取りが不要となる他、債権データのダウンロード（CSV形式）が可能となります。是非ご検討ください。

敬具

●WEBサービスではこんなことが可能に！

帳票は電子ファイルで管理

弊社が発行した帳票（発生予定通知書、計算書等）は、WEBサイト内の帳票一覧に13カ月間保存されます。各帳票はPDF形式でのダウンロードが可能ですので、紙での管理が不要となり、テレワークなど社外での帳票確認やデータのやり取りが簡単にできます。

（帳票発行時に、ご登録のアドレスにお知らせメールが届くよう設定ができます。）

サクッと債権照会・各種申込

保有する債権データ（期日未到来分）は、WEBサイト内で照会しそのまま資金化（割引）・譲渡等の申込ができます。申込結果は即時回答、債権一覧には債権の申込状況が表示されます。また承認設定を使用すれば、申込実行前に承認者のチェック機会を設けることができます。

●WEBサービスの利用可能時間

銀行営業日 9：00～17：00

●WEBサービスご利用環境

OS	ブラウザ
Windows10 をご利用の場合	Microsoft Edge、Google Chrome
Windows11 をご利用の場合	Microsoft Edge、Google Chrome

●WEBサービスへの切替をご検討のお客様

「利用者変更届」に必要事項をご記入の上、みずほファクターにFAXまたはご郵送ください。

（変更届はQみずほファクター(株)ホームページの資料ダウンロードより取得可能です。）

WEBサービスのご利用が初めての場合、お手続き完了後に初期ID・パスワード等をご連絡致します。

本件に関するご照会先

みずほファクター株式会社 電ペイ担当 TEL：03-3286-2210 （銀行営業日 9：00～17：00）

FAX/WEB サービス内容比較

	FAX	WEB	WEB補足説明
環境	使用機器		
	登録の貴社FAX機 (1契約につきFAX番号1つ登録可能)	WEB利用環境*と業務用IDがあれば、どこからでもサービス利用可能 (業務用IDは最大30名まで登録可能)	*利用環境 OS : Windows10・11 ブラウザ : Microsoft Edge、Google Chrome
	利用時間		
	銀行営業日 9:00~17:00		
帳票の確認	事前通知		
	なし	業務用ID保有者の登録アドレスへお知らせメール*を送信	*メール受信要否設定可 *帳票発行毎に通知
	取得方法		
	登録の貴社FAX機で受信	WEBサイトへログインし、帳票一覧からダウンロード*	*ダウンロード可能期間は発行日より13カ月
	帳票の媒体		
紙	電子ファイル (PDF形式)		
照会・申込	債権照会		
	なし	債権照会画面より期日未到来債権を照会*	*債権期日等で条件検索可能
	債権データ明細ダウンロード		
	なし	操作日以前13カ月に発生・譲受した全債権データをCSV形式でダウンロード	
	割引・譲渡申込		
	専用のマークシート(A4)を債権番号毎に記入し、貴社登録FAX機から専用FAX回線に1枚ずつ送信	債権照会画面より対象債権を選択し、画面上で各種申込受付*完了	*割引・譲渡・取消申込 *複数債権の同時申込可能 (一部制限あり)
	申込承認		
	なし	申込実行前に、承認者のチェックを必要とする設定*を行うことが可能	*設定しない場合は、担当者ベースでの申込実行
受付結果回答時間			
30分程度 (目安)	即時	帳票一覧に確認書(PDF形式) を掲示	
その他	利用者情報照会		
	なし	現在の登録情報*の確認が可能	*商号、代表者、住所、TEL/FAX、資金化方法、振込口座等
	操作履歴の照会		
なし	業務用IDの操作履歴照会が可能		